

PRAVIDLA PRO PRODEJ POZEMKŮ Z MAJETKU MĚSTYSE PROTIVANOV

I.

Úvodní ustanovení

1.1. Prodej pozemků z majetku městyse Protivanov se řídí zákonem č. 128/2000 Sb., obcích, zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění a těmito „Pravidly“.

1.2. Pozemkem se pro účely užívání těchto Pravidel rozumí kterákoliv parcela ze všech pozemkových, popř. stavebních parcel nebo její část – podíl na parcele, které jsou zapsány na listu vlastnictví městyse Protivanov.

1.3. Prodej pozemků bude realizován v souladu se schválenou územně plánovací dokumentací městyse Protivanov.

1.4. O prodeji pozemku rozhoduje Zastupitelstvo městyse Protivanov.

II.

Podání žádosti

2.1. Žadatel je povinen podat žádost o koupi pozemku písemnou formou, a to dle vzoru žádosti, která tvoří přílohu č. 1 těchto Pravidel.

2.2. Žádost podaná žadatelem, musí obsahovat:

- parcelní číslo, výměru, druh a způsob využití pozemku,
- důvod koupě pozemku,
- v případě, že je žadatelem nájemce pozemku rovněž uvede tuto skutečnost,
- pokud má žadatel zájem pouze o koupi části pozemku je povinen přiložit k žádosti rovněž zákres části pozemku v katastrální mapě a určit přibližnou výměru zakresleného pozemku.

2.3. Žádost se podává na Úřad městyse Protivanov poštou, elektronicky (podatelna@protivanov.com) nebo osobně na adrese Náměstí 32, 798 48 Protivanov.

2.4. Žádost nebude předložena k projednání Zastupitelstva obce, pokud je žadatel dlužníkem obce. Tato skutečnost bude žadateli písemně sdělena.

2.5. Má-li žádost zásadní nedostatky vylučující její projednání a žadatel nereaguje na výzvy o doplnění žádosti, či nepřijímá korespondenci (2x v termínu po 15 dnech), je žádost po druhé neúspěšné výzvě či korespondenci vyřazena a toto se pokládá za odstoupení od žádosti. V odůvodněných případech může být zmeškání lhůty prominuto.

2.6. V žádosti se žadatel zaváže k úhradě nákladů spojených s přípravou prodeje pozemku (zpracování geometrického plánu, příprava a vyhotovení smlouvy, správní poplatky apod.), a to i pro případ neuskutečnění prodeje.

III.

Postup při vyřizování žádosti

3.1. Žádost žadatele o koupi pozemku bude Zastupitelstvem obce posouzena z hlediska územního plánování, zájmů obce, dostupnosti komunikací a inženýrských sítí, vše s ohledem na možnost prodeje.

3.2. Zastupitelstvo obce příp. starosta obce rozhodne o tom, zda zveřejnění záměru prodeje pozemku bude schváleno či nikoliv. V případě schválení zveřejnění záměru, je záměr prodeje zveřejněn. Vyvěšení záměru prodeje je současně potvrzením o rozhodnutí starosty obce o schválení zveřejnění záměru.

3.3. V případě, kdy není schválen záměr zveřejnění prodeje pozemku, je o tomto písemně informován žadatel do 30 dnů od rozhodnutí zastupitelstva obce.

3.4. Žádost, která nebyla schválena ke zveřejnění záměru, se považuje za vyřízenou.

3.5. Záměr zveřejnění prodeje pozemku je vyvěšen na úřední desce obce po dobu min. 15 dnů, pokud starosta obce nerozhodne o delší lhůtě pro zveřejnění záměru.

3.7. Pokud se nejedná o ucelený pozemek, ale jen jeho část, žadatel si na vlastní náklady zajistí geometrický plán. Při vytyčování pozemku musí být přítomen pracovník úřadu městyse Protivanov nebo člen zastupitelstva městyse Protivanov. Rozloha vyměřené části pozemku, dle geometrického plánu nesmí být větší než rozloha uvedená ve zveřejněním záměru obce prodat nemovitý majetek. Po obdržení geometrického plánu a dalších potřebných dokladů zajistí městys Protivanov vyjádření stavebního úřadu k dělení pozemku. Pokud bude stanovisko stavebního úřadu k dělení pozemku záporné, není možné prodej takovéto části pozemku uskutečnit.

IV.

Stanovení kupní ceny pozemku

4.1 Určení kupní ceny je vždy volbou Zastupitelstva obce, nikoliv kupujícího.

4.2 Kupní cena se řídí cenami v místě obvyklými.

4.3. Případná odchylka, při které je kupní cena nižší, než cena obvyklá, musí být odůvodnitelná.

4.4. Kupní cena bude uhrazena do 21 dnů od uzavření kupní smlouvy, tj. od jejího podpisu všemi smluvními stranami, pokud kupní smlouva nestanoví jinak.

4.5. Nad rámec kupní ceny je kupující povinen uhradit náklady spojené s převodem vlastnických práv (např. geometrický plán, odměnu notářovi za zpracování a sepis notářského zápisu, správní poplatky apod.).

V.

Postup při uzavírání smluv

5.1. Na základě rozhodnutí Zastupitelstva obce o prodeji pozemku zajišťuje přípravu a sepis smluv zpravidla prodávající. Po dohodě může být stanoveno jinak.

5.2 Poplatníkem daně z převodu nemovitostí je kupující. Přiznání k dani z převodu nemovitostí poplatník podává nejpozději do konce třetího měsíce následujícího po měsíci, v němž byl zapsán vklad práva do katastru nemovitostí.

VI.

Závěrečná ustanovení

7.1. Výjimky z těchto Pravidel schvaluje Zastupitelstvo obce.

7.2. Tato Pravidla byla schválena na zasedání Zastupitelstva obce dne: 28. 2. 2019

7.3. Tato Pravidla nabývají účinnosti dnem: 1. 3. 2019. Pravidla pro prodej pozemků z majetku Městyse Protivanov platná od 1. 6. 2015 doposud tímto pozbývají platnosti.

Přílohy:

Přílha č. 1 Žádost o koupi pozemku z majetku Městyse Protivanov